



ASP CITTÀ DI BOLOGNA

Azienda pubblica di servizi alla persona

Publicato nella Sezione
"Bandi di gara e contratti"
del Sito: www.aspbologna.it
il 23/10/2018

DETERMINAZIONE N. 657 / 2018

DEL 23/10/2018

PROPOSTA N. 787 DEL 22/10/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI ALCUNI LOCALI DI ASP CITTÀ DI BOLOGNA, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DELL'ART. 5 DELLA LEGGE N. 381/1991 E ART 11 L.R. EMILIA ROMAGNA N. 12/2014 - AGGIUDICAZIONE

LA DIRETTRICE DEI SERVIZI ALLA PERSONA

RICORDATO CHE

- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2078 del 23/12/2013 è stata costituita, a decorrere dal 01/01/2014, l'ASP Città di Bologna, con contestuale cessazione delle ASP Giovanni XXIII e Poveri Vergognosi;
- con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014, è stata incorporata in ASP Città di Bologna anche ASP IRIDEs, a decorrere dal 01/01/2015;
- le ASP unificate subentrano a titolo universale e senza soluzione di continuità negli obblighi e nel complesso dei rapporti giuridici attivi e passivi delle ASP che si unificano (art. 2 comma 3 L.R. 12/2013);

VISTI

- lo Statuto dell'ASP Città di Bologna, approvato con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1967 del 22/12/2014;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di ASP Città di Bologna (approvato con deliberazione n. 12 del 06/05/2015 dell'Amministratore unico di ASP Città di Bologna);
- la deliberazione n. 1 del 17/01/2014 con cui l'Assemblea dei Soci di ASP Città di Bologna ha nominato l'Amministratore unico di ASP Città di Bologna, Gianluca Borghi;

- la deliberazione n. 19 del 23/07/2014 con cui l'Amministratore unico nominava la Direttrice Generale di ASP Città di Bologna, Dott.ssa Elisabetta Scoccati;
- la deliberazione n. 10 del 28/02/2018, con la quale l'Amministratore unico ha da ultimo approvato il nuovo assetto organizzativo aziendale e la nuova dotazione organica di ASP Città di Bologna;
- la determinazione n. 1 del 02/01/2018 con la quale sono stati attribuiti i budget di spesa e le successive variazioni intervenute, tra cui quelle approvate con determinazione n. 174 del 14/03/2018;
- il Regolamento per la disciplina transitoria di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di beni, servizi e lavori, in attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 approvato con deliberazione n. 22 del 03/05/2016 e aggiornato, da ultimo, con delibera n. 20 del 27/06/2018 da parte dell'Amministratore unico di ASP Città di Bologna;

ATTESA la propria competenza, anche in virtù della funzione svolta in ASP Città di Bologna quale Direttrice ad-interim dei Servizi alla Persona;

PREMESSO CHE

- con determinazione a contrarre n 393 del 03/07/2018, è stata indetta la procedura negoziata riservata alle cooperative sociali di tipo "b" ai sensi dell'art. 5 della L. 381/91, e art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento a una cooperativa di tipo B dei servizi di pulizie di alcuni locali di proprietà di ASP, preceduta da avviso pubblico di manifestazione di interesse e da aggiudicare mediante applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti pubblici;
- con determina n. 592 del 17/09/2018 è stata nominato il seggio di gara e la commissione per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche;
- con determina n. 593 del 19/09/2018 veniva approvato il provvedimento di ammissione degli operatori economici partecipanti;
- il giorno 17/09/2018, alle ore 9.30, è stata celebrata la prima seduta pubblica, come da verbale precedentemente approvato con determina n. 593 del 19/09/2018, dal quale risulta che il seggio di gara, esaminati gli atti prodotti dagli operatori economici, ha dichiarato l'ammissione delle domande di partecipazione, come indicato nel prospetto che segue:

N.	Prot.	Data arrivo	Ora arrivo	Operatore economico
1	16797	11/09/2018	9:19	Sol.Co. Insieme Bologna Consorzio tra cooperative sociali

2	16818	11/09/2018	10:49	Cristoforo Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.
---	-------	------------	-------	---

- il giorno 26/09/2018, alle ore 15:15 si è tenuta, dapprima, la seduta in forma pubblica nella quale la Commissione giudicatrice ha provveduto all'apertura dei plichi contenenti l'offerta tecnica e alla verifica, per ciascun concorrente, della presenza della documentazione tecnica prevista nella lettera di invito e, successivamente, in seduta riservata, si è svolto l'esame e la valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi alla procedura di gara;
- il giorno 2/10/2018, alle ore 9:00 si è tenuta, dapprima, la seduta in forma riservata nella quale la Commissione ha ultimato la valutazione delle offerte tecniche presentate dai due concorrenti, per proseguire poi in seduta pubblica alla lettura dei punteggi assegnati e all'apertura dei plichi contrassegnati dalla lettera "C" contenenti gli elementi economici dell'offerta e alla proposta di aggiudicazione;
- Il giorno 10/10/2018 alle ore 12:30, a seguito del rilievo effettuato dal RUP relativo alla mancata effettuazione della seconda riparametrazione del punteggio attribuito all'offerta tecnica, si è nuovamente riunita la Commissione al fine di procedere a tale operazione. Al termine della seduta la Commissione ha assegnato i punteggi alle offerte presentate e a proceduto alla formulazione della seguente graduatoria:

POSIZIONE E GRADUATORIA	OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	TOTALE
1°	Cristoforo Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.	70	30	100
2°	SOL.CO. Insieme Bologna Consorzio tra Cooperative Sociali	60,727	18,495	79,222

RICHIAMATI integralmente il contenuto dei verbali n. 1 del 17/09/2018, n. 2 del 26/09/2018, n. 3 del 2/10/2018 e n. 4 del 10/10/2018;

DATO ATTO CHE la Commissione, correttamente, non ha rilevato la sussistenza di anomalia dell'offerta dell'aggiudicatario proposto, in quanto non si sono verificate le circostanze previste dall'art. 97, comma 3 del Codice dei Contratti pubblici, per le quali vanno considerati i punteggi ante-riparametrazione;

DATO ATTO, altresì, che il costo della manodopera indicato in offerta economica dalla ditta proposta come aggiudicataria è inferiore all'importo indicato negli atti di gara e che per tale ragione questa stazione appaltante ha proceduto ai controlli di rito;

VISTA la corrispondenza intercorsa con la Cristoforo Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S., agli atti d'ufficio, riguardante la verifica di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lett. d) sulla congruità dei costi della manodopera, e ritenuti i chiarimenti e le giustificazioni fornite soddisfacenti;

VERIFICATA la proposta di aggiudicazione e ritenuto di dover approvare i verbali n. 2 del 26/09/2018, n. 3 del 2/10/2018 e n. 4 del 10/10/2018;

ATTESA la coerenza fra le risultanze di gara e le norme di legge e di *lex specialis*;

ATTESO CHE il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa;

INFORMATO del presente provvedimento l'Amministratore unico;

DETERMINA

1) le premesse tutte e le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in esso richiamati;

2) di approvare la proposta di aggiudicazione di cui al verbale della Commissione giudicatrice n. 4 del 10/10/2018 e, per l'effetto, dichiarare l'aggiudicazione dell'appalto alla Cristoforo Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S., con sede in Pontassieve (FI), via Lisbona n. 23, CAP 50065, C.F. 05206930488 dei servizi di pulizie di alcuni locali di proprietà di ASP, per l'importo di euro 79.995,75, iva esclusa, oltre euro 400,00 per oneri di sicurezza (totale € € 80.395,73 iva esclusa, €98.082,79 IVA inclusa), come da prospetto che segue:

Aggiudicatario	Importo di aggiudicazione	Oneri di sicurezza	Durata
Cristoforo Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S. Nessuna indicazione di voler subappaltare parte del servizio	€ 79.995,75	€ 400,00	36 mesi + possibile rinnovo max di 12 mesi + proroga tecnica di 6 mesi

3) di dare atto che, in aggiornamento a quanto indicato nella determina a contrarre n. 393 del 3/07/2018, la relativa spesa riferita al periodo 01/11/2018 – 31/12/2018, pari a € 5.543,93 (IVA al 22% inclusa), è contenuta nel conto 40070203 "Servizio disinfezione ed igienizzazione" prg 90002 Budget 2018;

4) di dare atto che il restante importo di € 92.538,86, riferito al periodo 01/01/2019 – 31/10/2021, sarà contenuto nei rispettivi programmi di spesa del Bilancio di Previsione 2019-2020-2021;

5) di confermare la Dott.ssa Matilde Rossini - Esperta Dietista e Responsabile Igiene Ambientale Direzione Servizi alla Persona - quale Direttrice dell'esecuzione del contratto;

6) di stabilire che la presente aggiudicazione decade con effetto *ex tunc* nel caso in cui non risultino provati i requisiti di idoneità professionale richiesti per la partecipazione alla

gara, i requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti per la partecipazione alla gara, i requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla gara e/o nel caso in cui l'attività di controllo sui requisiti di ordine generale (di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016) abbia esito positivo e/o esprima emergenze positive di carattere ostativo in ordine ai soggetti sottoposti alle verifiche di legge secondo la normativa vigente;

7) di dichiarare il presente atto esecutivo;

8) di dare atto che non si applica il termine dilatorio per la stipula del contratto di cui all'art. 32, comma 9, in quanto – ai sensi del successivo comma 10, lett. b) – trattasi di affidamento per il quale è applicata la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice dei contratti pubblici;

9) di provvedere agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento previsti dall'art. 37 del d.lgs. 33/2013, così come modificato dal d.lgs. 97/2016, dall'art. 1 comma 32 L. 190/2012 e alla comunicazione del presente provvedimento agli operatori economici partecipanti ai sensi dell'art. 29 e 76 del Codice dei contratti pubblici;

10) di dare atto che, in ossequio a quanto previsto dalla determina ANAC n. 1134 del 08/11/2017 *"Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici"*, è necessario pubblicare sul profilo di committente non i singoli verbali di gara ma unicamente il loro elenco;

11) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna entro 30 giorni o, in alternativa, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, entrambi i termini decorrenti dalla data di notificazione o comunicazione o pubblicazione del provvedimento.

Elisabetta Scoccati

Direttrice dei Servizi alla Persona



Allegati:

- verbale di gara n. 2 del 26/09/2018;
- verbale di gara n. 3 del 2/10/2018;
- verbale di gara n. 4 del 10/10/2018.